



REPUBBLICA ITALIANA

Regione Siciliana

Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
PARCO ARCHEOLOGICO DI LILIBEO-MARSALA
(Istituito con D.A. 21/Gab. del 11/04/2019))



Oggetto:	Determina impegno di spesa – Servizio di pulizia dei locali del Parco Archeologico di Lilibeo – Marsala. Periodo Luglio – Settembre 2023.
	CIG: Z7C32CE5A3
DETERMINAZIONE N° 29 del 29/06/2023	

IL DIRETTORE DEL PARCO

VISTA la L.R. n. 20/2020;

VISTO il D.A. n. 21 del 11.04.2019 di istituzione del Parco Archeologico di Lilibeo-Marsala;

VISTO il testo coordinato delle disposizioni del decreto legislativo 23/11/2011, n. 118, coordinato con il decreto legislativo 10/08/2014, n. 126 e la legge 23/12/2014 n. 190;

VISTO il Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, approvato con D.A. n. 42 del 27.07.2020;

VISTO il D.A. n.72/Gab. del 30.05.2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2023 – 2025 predisposto da questo Ente;

VISTO il D.D.G. n. 2384 con il quale è stato nominato l'Arch. Anna Vincenza Occhipinti Direttore del Parco Archeologico di Lilibeo – Marsala;

VISTO l'art. 21 della L.R. 7 marzo 1997, n. 6, così come modificato dal comma 6 dell'art. 5 della L. R. . 30 marzo 1998, n. 5 che introduce il sistema di Tesoreria Unica Regionale per i comuni, le provincie e gli enti ed aziende del settore pubblico regionale;

VISTO il D.A. n. 99 del 25/02/2020 che individua gli Organismi Strumentali della Regione;

VISTA la Determina n. 26 del 23/06/2023 con la quale l'Arch. Anna Vincenza Occhipinti subentrava quale RUP in tutti i procedimenti amministrativi;

RILEVATA la necessità di eseguire i lavori di pulizia dei locali, considerato che tali lavori costituiscono servizi indifferibili per l'accoglienza e la fruizione del pubblico;

RITENUTO di provvedere in merito con una proroga prot. n. 4304 del 11/11/2022 con la quale si prorogava il servizio fino al 31/01/2023;

RITENUTO di provvedere in merito con una nuova proroga prot. n. 452 del 31/01/2023 con la quale si prorogava il servizio fino al 31/03/2023;

RITENUTO di provvedere in merito con una ulteriore proroga prot. n. 1251 del 03/04/2023 con la quale si prorogava il servizio fino al 30/06/2023;

RITENUTO di provvedere in merito con una ulteriore proroga prot. n. 2287 del 28/06/2023 con la quale si prorogava il servizio fino al 30/09/2023;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d. Lgs. n. 118/2011

DETERMINA

- 1) Per i motivi esposti in premessa,
2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011,

Eserc. Finanz.	2023				
Capitolo	135	Descrizione	SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFEZIONE LOCALI		
MISS-PROG	01-11	TITOLO	1	MACROAGGR.	03
Piano dei Conti	U.1.03.02.13.00 2	Anno Esigibilità	2023		
COFOG	24	CIG	Z7C32CE5A3	CUP	
Creditore	BSF S.r.l.				
Causale	Servizio di pulizia dei locali del Parco Archeologico di Lilibeo – Marsala. Periodo Luglio - Settembre 2023.				
Modalità finan.	Fondi propri				
Imp./Pren. n.	38	Importo	11.137,38	Frazionabile in 12	no

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d. Lgs. n. 33/2013;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) al pagamento di detta spesa si provvederà mediante emissione di mandato diretto di pagamento a favore del creditore sul conto corrente dedicato che la società BSF S.r.l. avrà cura di comunicare ai sensi della Legge 136/2010 e ss.mm.ii., previa verifica del regolare assolvimento degli obblighi contributivi mediante acquisizione del Documento Unico di regolarità contributiva (DURC);

8) di inserire il presente provvedimento nella raccolta generale delle determine del Parco Archeologico di Lilibeo-Marsala e l'inserimento del sito web Sezione Atti Amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 15.12.2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della L.R. 26.06.2015 n. 11, nonché nella sezione amministrazione trasparente, D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. (sezione provvedimenti dirigenti, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016".

Il Dirigente/Responsabile del servizio



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore del Parco ad interim

Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco archeologico di Lilibeo, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato quanto motivato nelle premesse:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 29/06/2023

Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
38	29/06/2023	11.137,38	135	NO	2023

Data 29/06/2023

Il Direttore del Parco

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'albo pretorio del Parco Archeologico di Lilibeo all'indirizzo decorsi i termini di pubblicazione la stessa resterà conservata nella sezione del sito amministrazione trasparente.

Data, 29/06/2023

Il Direttore del Parco